



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

Аппарат Полномочного представителя Президента Российской Федерации  
в Уральском федеральном округе

Союз руководителей учреждений и подразделений дополнительного  
профессионального образования и работодателей

Совет Ректоров Уральского федерального округа

Ассоциация инженерного образования России

Южно-Уральский государственный университет (НИУ), Россия, Челябинск

Южночешский университет, Чехия, Ческе-Будейовице

проводят

ЧЕТВЕРТУЮ МЕЖДУНАРОДНУЮ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКУЮ КОНФЕРЕНЦИЮ  
«УНИВЕРСИТЕТ XXI ВЕКА В СИСТЕМЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

11 – 12 октября 2018 г.

Россия, Челябинск

[unicont21.susu.ru](http://unicont21.susu.ru)

**Цель конференции:** расширение международного и междисциплинарного сотрудничества педагогов, исследователей и организаторов системы образования в области непрерывного образования через обмен мнениями и обсуждение глобальных и частных проблем непрерывного образования.

**Основные вопросы (проблемные поля), планируемые для обсуждения на конференции**

1. Миссия университета в системе непрерывного образования
2. Проблемы совершенствования подготовки специалистов для приоритетных направлений научно-технологического развития РФ
3. Структурирование дополнительного профессионального образования на основе проектных направлений трансформации университета
4. Подготовка научно-педагогических работников к проектно-аналитической деятельности по трансформации университета
5. Цифровая трансформация в системе непрерывного образования
6. Социальное партнерство работодателей и университетов по учебно-методическому обеспечению непрерывного образования с учетом профессиональных стандартов
7. Специфика методов и организационных форм непрерывного профессионального образования
8. Акмеологический подход к личности педагога непрерывного образования

**Публикация результатов:**

Материалы конференции будут опубликованы в сборнике трудов конференции, включенном в РИНЦ. Официальные языки конференции: русский и английский. (Приложение 2. Требования к оформлению статьи).

**Документы о повышении квалификации:** Очные участники конференции получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца (16 час).

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС**

- Для очных участников конференции – 1500 руб., включая НДС 18 %
- Для заочных участников конференции – 300 руб., включая НДС 18 %

*Оплата производится безналичным перечислением в российских рублях. Оплата может быть произведена самим участником через любой коммерческий банк, либо со счета организации.*

**Квитанцию и документы для оплаты можно скачать [ЗДЕСЬ](#)**

## СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

до 14 сентября 2018 – Представление статей и [сопроводительных документов \(скачать\)](#)

до 24 сентября 2018 – Представление [заявок](#) на очное участие в конференции (Приложение 1. Заявка на участие)

### Контактная информация:

Институт дополнительного образования

Тел.: +7 (351) 267-92-72

Саранская Татьяна Владимировна

*Приложение 1*

**Заявка на участие  
В МЕЖДУНАРОДНОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ  
«УНИВЕРСИТЕТ XXI ВЕКА В СИСТЕМЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
11–12 октября 2018**

ФГАОУ ВО «Южно-Уральский государственный университет  
(национальный исследовательский университет)»  
Россия, г. Челябинск

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Название статьи	
Проблемное поле (из предложенного или собственное)	
Тема выступления на круглом столе	
Форма Вашего участия	очная / заочная
Город, Страна	
Должность	
Ученая степень, ученое звание (при наличии)	
Место работы (полное название организации)	
Почтовый адрес для отправки сборника (включая почтовый индекс и область)	
Контактные телефоны (с указанием кода города)	
E-mail	

Заполненную форму заявки отправлять на эл. почту: [saranskaiatv@susu.ru](mailto:saranskaiatv@susu.ru)  
Для удобства Вы можете воспользоваться подачей заявки на сайте:

*Срок рассмотрения заявки составляет 5 рабочих дней. О результатах принятия материалов к публикации и заявки участия в конференции направляется уведомление по электронной почте.*

Приложение 2

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ

Рекомендуемый объем статьи: 3-7 стр. (см. «Структура научной статьи»), форматом А-4 (включая УДК, аннотацию, ключевые слова, рисунки, графики, таблицы, библиографический список и т.д.), одинарный интервал. Текст статьи представляется в отредактированном варианте с автоматическим выставлением: абзацев (красных строк), нумерованных/маркированных списков. Материалы публикуются в авторской редакции, авторы несут ответственность за научно-теоретический уровень публикуемого материала.

Текст должен быть набран в редакторе Microsoft Word на листах стандартного формата А4 (21,0\*29,7 см). Параметры страницы: верхнее поле – 2,5 см, нижнее поле – 2,8 см (расстояние от края листа до нижнего колонтитула – 2,0 см), левое поле – 2,5 см, правое поле – 2,5 см.

УДК проставляется по левому краю (шрифт Times New Roman 14 пт) согласно электронному справочнику УДК <http://teacode.com/online/udc/>. Название статьи печатается прописными буквами по центру строки; точку в конце заголовка не ставить (шрифт Times New Roman 14 пт, жирный). Фамилии авторов набираются строчными буквами (малыми) под названием статьи справа, не указывая при этом ученой степени и ученого звания автора, инициалы размещать перед фамилией; если авторов несколько, фамилии печатать в одну строку через запятые. Ниже указываются через запятую страна, город, организация (шрифт Times New Roman 14 пт, курсивный, жирный). Основной текст набирается шрифтом Times New Roman 14 пт с одинарным межстрочным интервалом, красная строка – 0,7 см.

Аннотация и ключевые слова набираются шрифтом TimesNewRoman 13 пт (смещение относительно левого поля – 3 см, красная строка – 0,7 см).

Между названием статьи, авторами, аннотацией и текстом статьи пропустить по одной пустой строке.

При подготовке статьи не следует использовать разрывы строк, более одного пробела подряд, явную расстановку переносов с помощью дефисов и т. п.

В формулах размер и начертание математических символов должны совпадать с размером и начертанием этих же символов внутри основного текста.

Подрисуночные подписи и таблицы набираются шрифтом Times New Roman 13 пт. На все рисунки и таблицы должны быть ссылки в тексте статьи до их появления в тексте.

Библиографический список составляется в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ 7.1–2003. На все литературные источники, приведенные в библиографическом списке, в тексте статьи должны быть сделаны ссылки в квадратных скобках.

Номера страниц не проставляются.

**Вместе с текстом статьи необходимо предоставить перевод на английский язык:**

- названия статьи,
- сведений об авторе (ФИО, страна, город, организация)
- аннотации,
- ключевых слов.

Если статья на английском языке, все это также дается на русском языке.

## СТРУКТУРА НАУЧНОЙ СТАТЬИ

СТРУКТУРНЫЕ РАЗДЕЛЫ	КОММЕНТАРИИ
<b>ЗАГОЛОВОК</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 10-12 слов</li> <li>➤ Содержит основные ключевые слова</li> </ul>
<b>СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРАХ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Содержат ФИО и аффилиации авторов</li> <li>➤ Очередность упоминания авторов зависит от их вклада в выполненную работу</li> <li>➤ В аффилиации указывается организация, город, страна;</li> <li>➤ Название организации (русс. /англ.) должно совпадать с ее названием в Уставе</li> <li>➤ При транслитерации ФИО автор должен придерживаться единообразного их написания во всех статьях</li> </ul>
<b>АННОТАЦИЯ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ В среднем 100 слов</li> <li>➤ Включает: актуальность темы исследования, постановку задачи, методы исследования, результаты и ключевые выводы</li> </ul> <p>Текст аннотации полностью соответствует тексту статьи, но не копирует ее</p>
<b>КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ как правило, 4-5 слов и словосочетаний;</li> <li>➤ отражают специфику темы, объект и результаты исследования.</li> </ul>
<b>ТЕКСТ СТАТЬИ</b>	<p><i>Введение включает: обоснование актуальности работы, обоснование предмета статьи, формулирование цели и задач</i></p> <p><i>Основная часть содержит описание основных результатов и методов их достижения</i></p> <p><i>Заключение (выводы) содержит краткие итоги статьи без повторения формулировок</i></p>
<b>БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК</b>	<p><i>Включает только источники, использованные при подготовке статьи, оформленные в соответствии с ГОСТ 7.1–2003</i></p>